

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
В БЕЛОКАЛИТВИНСКОМ РАЙОНЕ

П Р И К А З

15.03.2023

№ 208

Об установлении порядка работы
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в деятельности ГБУ РО «ЦРБ» в Белокалитвинском районе

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике ГБУ РО «ЦРБ» в Белокалитвинском районе (Приложение №1).
2. Начальнику отдела информации Васильеву А.В. разместить настоящее Положение на официальном сайте ГБУ РО «ЦРБ» в Белокалитвинском районе.
3. Начальнику отдела кадров Вчерашневой Ю.П. ознакомить с настоящим Положением заведующих структурными подразделениями ГБУ РО «ЦРБ», врачей-специалистов из числа штатных сотрудников под роспись.
4. Вновь принятые сотрудники должны в обязательном порядке быть ознакомлены под роспись с Положением об антикоррупционной политике учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию антикоррупционной работы и профилактике коррупционных и иных правонарушений заместителя главного врача по общим вопросам Мешкову О.В.

и.о.Главного врача



А.А.Курленко

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике ГБУ РО «ЦРБ» в Белокалитвинском районе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика ГБУ РО «ЦРБ» в Белокалитвинском районе (далее - Политика) является единым основополагающим документом ГБУ РО «ЦРБ» в Белокалитвинском районе (далее - Учреждение) в области предупреждения и противодействия коррупции, содержит комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», направленных на недопущение коррупции, снижающих коррупционные и репутационные риски.

1.2. Политика разработана в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации; - Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции);
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»;
- Кодексом профессиональной этики врача Российской Федерации (принят Первым национальным съездом врачей Российской Федерации 05.10.2012);
- Уставом Учреждения.

1.3. Политика обязательна для соблюдения всеми работниками Учреждения.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ

2.1. Принципы
Политики:
 - соответствие положений Политики действующему антикоррупционному законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам;
 - соблюдение законных прав и интересов, защита деловой репутации работников, соблюдение режима коммерческой тайны при осуществлении антикоррупционных мероприятий;
 - личный пример руководства Учреждения при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения (профилактики) и противодействия коррупции;
 - вовлеченность работников: информированность работников Учреждения о положениях российского антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
 - эффективность антикоррупционных процедур: проведение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
 - ответственность и неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;
 - мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль их исполнения.

2.2. Цели
Политики:
 - выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);
 - выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений;
 - минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных и иных правонарушений, в том числе, предусмотренных статьей 19.28 КоАП РФ.

2.3. Задачи
Политики:
 - определение основных направлений по реализации требований ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции;
 - создание эффективного механизма реализации мер по профилактике и противодействию коррупции;

- разработка и принятие мер по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, обеспечению ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
- формирование у работников Учреждения единообразного понимания позиции о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- разработка мероприятий, обеспечивающих добросовестное поведение и прозрачность деятельности Учреждения;
- минимизация риска вовлечения Учреждения в коррупционную деятельность.

- 2.4. Меры по предупреждению коррупции в Учреждении:
- закрепление функционала ответственных лиц за профилактику коррупционных правонарушений;
 - разработка и внедрение в практику комплекса процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
 - разработка и применение мер реагирования на коррупционные риски;
 - предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
 - сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

3. РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛИТИКИ

3.1. Главный врач учреждения обеспечивает соблюдение основополагающих принципов, задач и требований, реализацию направлений Политики в Учреждении и осуществляет контроль за ее эффективной реализацией:

- определяет ключевые стратегические направления Политики;
- утверждает Политику;
- контролируют результаты внедрения и применения Политики.

3.2. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов наделяется полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий, в том числе, в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Учреждении, в том числе:

- проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Политики;
- проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных и иных правонарушений;
- рассматривает и разрешает уведомления о случаях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о возможных фактах совершения коррупционных и иных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- проводит обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников;
- организывает повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в Учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- осуществляет подготовку необходимых для оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов необходимых документов и материалов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проводит подготовку соответствующих отчетных материалов (при необходимости, по требованию Главного врача);
- осуществляет деятельность по предупреждению и противодействию коррупционным и иным правонарушениям, конфликту интересов; - разрабатывает антикоррупционные стандарты и оказывает методическую помощь в реализации мероприятий по противодействию и профилактике коррупции и правовому просвещению работников;
- координирует деятельность структурных подразделений Учреждения в области реализации Политики;
- осуществляет мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства и отслеживает вносимые в них изменения, а также релевантной судебной практики;
- выносит предложения об устранении нарушений требований Политики, причины и условий, им способствующих;
- осуществляет разработку документов в сфере противодействия и профилактики коррупции и

- инициирует актуализацию документов в связи с изменением российского антикоррупционного законодательства;
- разрабатывает новые и совершенствует существующие мероприятия по минимизации коррупционных рисков;
 - рассматривает иные вопросы, вынесенные Антикоррупционной комиссией по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов.

4. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

4.1. С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения Учреждение осуществляет меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

- разрабатывает и принимает внутренние документы, устанавливающие порядок выявления и урегулирования ситуаций конфликта интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

- доводит до сведения всех работников о принятии указанных документов и об обязательности выполнения ими содержащихся в них требований.

4.2. Учреждение руководствуется следующими принципами при выполнении работы по управлению конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Учреждения и его работников при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника Учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.

4.3. Учреждением устанавливаются обязанности для работников Учреждения по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов.

4.4. Учреждением определяются ответственные лица за прием сведений о возникающих конфликтах интересов, устанавливаются способы разрешения конфликта интересов.

4.5. Учреждение обеспечивает функционирование Антикоррупционной комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов.

5. РАССМОТРЕНИЕ И ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ О ВОЗМОЖНЫХ ФАКТАХ КОРРУПЦИИ

5.1. Учреждение осуществляет прием обращений работников Учреждения, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции (по телефону, посредством почты, при личном приеме).

5.2. Учреждение проводит мероприятия по защите лиц, предоставивших информацию о коррупционных и иных правонарушениях в Учреждении от любых форм давления (в том числе от увольнения, преследования, любых форм дискриминации).

5.3. Учреждение стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. К мерам ответственности за коррупционные и иные правонарушения в Учреждении могут относиться: меры дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с российским законодательством, меры корпоративного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Учреждения проводит проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции.