Утверждено

на профсоюзной конференции МБУЗ БР «ЦРБ»

протокол № 4 от 30 декабря 2013

Согласовано: Утверждаю:

Председатель Профкома Главный врач МБУЗ БР «ЦРБ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кузьмин Ю.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А.Федорченко

«30» декабря 2013 года «30» декабря 2013 года

**Дополнительное соглашение к Коллективному Договору МБУЗ Белокалитвинского района «ЦРБ» на 2013-2015, зарегистрированному в Администрации Белокалитвинского района 29.12.2012 № 566**

1. Дополнить Коллективный Договор в части 5 «Оплата труда» в приложении 5 к Положению об условиях оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного учреждения здравоохранения Белокалитвинского района «Центральная районная больница» пунктом 11, пункты 9, 10.3 изложить в новой редакции:

9. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь, на выплату которой предусматриваются средства в размере 1 процента от планового фонда оплаты труда.

Материальная помощь может выплачиваться в следующих случаях:

в случае тяжелого финансового положения, связанного с ликвидацией последствий и иных факторов (пожар, кража, аварии систем водоснабжения, отопления и иные непредвиденные обстоятельства);

в связи с рождением ребенка;

в связи с тяжелой болезнью;

в связи с юбилейными датами (юбилейными датами для трудовых коллективов организаций считаются: 25, 50, 100 и каждые последующие 50 лет со дня их основания, для граждан – 50, 55, 60 и каждые последующие 10 лет со дня рождения);

по другим уважительным причинам.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах работникам учреждения принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника, руководителю учреждения – Администрацией Белокалитвинского района.

10.3. Порядок распределения доплаты за совокупный объем медицинских услуг в системе обязательного медицинского страхования.

По результатам работы за месяц экономической службой в соответствии с доходами, полученными по тарифам ОМС за оказанные медицинские услуги, и размером фактически начисленной заработной платы производится распределение фонда оплаты труда и определяются суммы средств для начисления доплаты за совокупный объем медицинских услуг по каждому подразделению ЦРБ, которые согласовываются с главным врачом.

Механизм распределения стимулирующих выплат конкретным работникам внутри структурного подразделения осуществляется на основе балльной системы в пропорции 3/2/1 – врачи/ средний/ младший.

Для отделений, имеющих коечный фонд 60 коек:

заведующий – 10баллов; старшая медсестра – 3 балла; сестра-хозяйка – 2 балла;

45 и более коек:

заведующий – 8 баллов; старшая медсестра – 2,5 балла; сестра-хозяйка – 1,5 балла;

менее 45 коек, а так же включая отделение анастезиологии и реанимации:

заведующий – 7 баллов; старшая медсестра – 2,5 балла; сестра-хозяйка – 1,5 балла.

Для вспомогательных отделений и амбулаторий:

заведующий – 4 баллов; старшая медсестра – 2,5 балла; сестра-хозяйка – 1,5 балла.

Сумма, подлежащая к распределению, делится на количество набранных баллов по отделению, а затем стоимость 1 балла умножается на количество баллов конкретной категории персонала.

Таким образом, определяется сумма выплат на одного сотрудника: по врачам, среднему персоналу, младшему персоналу.

Распределение доплат за совокупный объем услуг по обязательному медицинскому страхованию и других выплат, включая вознаграждение стимулирующего характера медицинским организациям за выполнение целевых значений доступности и качества медицинской помощи осуществляется комиссией I уровня: руководитель структурного подразделения главная или старшая медицинская сестра, профгруппорг и решение оформляется протоколом.

Персональную ответственность внутри подразделений несут их руководители.

Вышеуказанная выплата производится при условии выполнения показателя и критериев оценки эффективности отделения.

Вознаграждение стимулирующего характера медицинским организациям за выполнение целевых значений доступности и качества медицинской помощи по итогам года не влияет на размер доплаты за совокупный объем медицинских услуг в системе ОМС.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленчиского персонала в фонде оплаты труда учреждения не может превышать 40%, установленная постановлением Администрациии Белокалитвинского района от 30.07.2013 №817 (в редакции от 11.11.2013).

11. Выплаты стимулирующего характера не начисляются в следующих случаях:

- выполнение муниципального задания менее 90%;

- наложения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде;

- выявления нарушения правил противопожарной безопасности;

- выявления фактов взимания денежных средств за оказание медицинской помощи, предоставляемой в рамках программы государственных гарантий.

Предельная кратность доходов руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера по основной должности (с учетом выплат стимулирующего характера независимо от источников финансирования) к величине средней заработной платы работников учреждения не может превышать размеров, установленных в пункте 3.5 раздела 3 постановления Администрации Белокалитвинского района от 30.07.2013 №817.

2. Дополнить Коллективный Договор приложением №23 «Дополнительное соглашение к Трудовому договору с работником МБУЗ БР «ЦРБ».

Приложение № 23

Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_

к трудовому договору (контракту) № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Белая Калитва                  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Белокалитвинского района «Центральная районная больница» в лице главного врача Федорченко Галины Акимовны, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ф.и.о.)

именуемый (ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору (контракту) о нижеследующем:

1. В связи с изменением формы трудового договора в соответствии с приложением № 3 Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, постановлением Администрации Белокалитвинского района от 30.07.2012 № 817 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Белокалитвинского района», постановлением Администрации Белокалитвинского района от 11.06.2013 № 850 «О Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях Белокалитвинского района на 2013-2018 годы» изложить текст трудового договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

в следующей редакции:

### Трудовой договор № \_\_\_

г. Белая Калитва                  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Белокалитвинского района «Центральная районная больница» в лице главного врача Федорченко Галины Акимовны, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ф.и.о.)

именуемый (ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

### I. Общие положения.

     1. По  настоящему трудовому  договору  работодатель  предоставляет работнику работу по

должности врача-терапевта участкового,

а работник обязуется лично выполнять следующую работу  в  соответствии  с условиями настоящего трудового договора:

1.1.Проводить амбулаторный прием пациентов в соответствии с графиком, утвержденным заместителем главного врача по поликлинической работе, регулируя поток посетителей путем рационального распределения повторных пациентов.

1.2.Посещать пациентов на дому в день поступления вызова.

1.3.Обеспечивать своевременную диагностику заболеваний и квалифицированное лечение пациентов.

1.4.Ежегодно, осенью, проводить перепись закрепленного за участком населения.

1.5.Проводить экспертизу временной нетрудоспособности в соответствии с действующим положением о ней и своевременно направлять пациентов на КЭК и МСЭ с целью определения нетрудоспособности, перевода на другую работу.

1.6.Своевременно госпитализировать терапевтических пациентов с обязательным предварительным обследованием при плановой госпитализации.

1.7.Осуществлять консультацию пациентов с неясными формами заболеваний, привлекая заведующего отделением, врачей других специальностей поликлиники и других учреждений здравоохранения.

1.8.Использовать в своей работе современные методы профилактики, диагностики и лечения пациентов.

1.9.Осуществлять комплекс мероприятий по диспансеризации населения участка в соответствии с перечнем нозологических форм, подлежащих диспансерному наблюдению у врача – терапевта, с анализом эффективности качества диспансеризации.

1.10.Обеспечивать организацию и проведение профилактических прививок населению участка.

1.11.Оповещать руководство больницы, кабинет инфекционных заболеваний поликлиники, центр госсанэпиднадзора обо всех случаях инфекционных заболеваний или подозрений на них, пищевых и профессиональных отравлений, нарушений санитарно-противоэпидемического режима инфекционными пациентами на дому.

1.12.Проводить профилактические осмотры и диспансеризацию определенных групп взрослого населения в соответствии с установленным порядком и по графику, утвержденному заместителем главного врача по поликлинической работе.

1.13.Соблюдать в своей работе принципы врачебной этики и деонтологии.

1.14.Осуществлять контроль и руководство работой медицинской сестры участковой. 1.15.Систематически повышать свою квалификацию (не реже одного раза в 5 лет).

1.16.Проводить активную и систематическую санитарно-просветительную работу среди населения по вопросам здорового образа жизни и предупреждения заболеваний на участке.

1.17.Грамотно вести медицинские карты амбулаторных пациентов, выписывать рецепты, нести персональную ответственность за достоверность статистических данных.

1.18.Обеспечивать правильное ведение медицинской документации участковой медицинской сестрой.

1.19.Четко действовать при возникновении в поликлинике аварийных ситуаций (пожара, выявления особо опасных инфекций) согласно инструкциям и распоряжениям заместителя главного врача по поликлинической работе.

1.20.Дежурить в терапевтическом отделении в вечернее и ночное время, в выходные и праздничные дни согласно графику, утвержденному главным врачом.

1.21.Выполнять правила по охране труда и технике безопасности с ежегодным инструктажем на рабочем месте.

1.22.Систематически проходить подготовку по гражданской обороне, участвовать в проведении тренировочных занятий согласно плану и приказам главного врача больницы, начальника штаба гражданской обороны.

1.23.Нести ответственность по исполнению действующих приказов МЗ РФ по учету, хранению, выписке и использованию наркотических средств и психотропных веществ.

     2. Работник принимается на работу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

     3. Работник  осуществляет   работу   в   структурном   подразделении работодателя:

кабинет врача-терапевта участкового .

(наименование необособленного отделения, отдела, участка, лаборатории, цеха и пр.)

     4. Работа у работодателя является для работника: основной .

                                           (основной, по совместительству)

     5. Настоящий трудовой договор заключается на: неопределенный срок ..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность),  на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания)   заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59

Трудового кодекса Российской Федерации)

     6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «01» января 2014 г.

     7. Дата начала работы «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

     8. Работнику  устанавливается  срок   испытания   продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия  работника поручаемой работе.

### II. Права и обязанности работника.

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него [пунктом 1](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70169234/#86) настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### III. Права и обязанности работодателя.

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

### IV. Оплата труда.

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование выплаты** | **Размер выплаты** | **Фактор, обусловливающий получение выплаты** |
| За работу с опасными и тяжелыми условиями труда:  - во вредных условиях труда;  - за работу в опасных условиях труда | Исходя из должностного оклада (ставки з/платы) с учетом повышающего коэффициента за квалификацию:  коэффициент\_\_\_\_\_\_ | Работа в условиях, отклоняющихся от нормальных: работа с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, ст. 147 ТК РФ |
| Доплата за работу в ночное время | \_\_\_\_\_\_\_\_% от должностного оклада (ставки з/платы) с учетом повышающего коэффициента за квалификацию за каждый час работы в ночное время ( с 22:00 до 6:00) | Работа в условиях, отклоняющихся от нормальных: работа в ночное время, ст. 154 ТК РФ |
| Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | \_\_\_\_\_\_\_ % от должностного оклада с учетом повышающего коэффициента за квалификацию | Работа со сведениями, составляющими государственную тайну, Постановление Правительства РФ от 18.09.2006 № 573. Наличие допуска к государственной тайне. |
| Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни | В соответствии с коллективным договором | Работа в условиях, отклоняющихся от нормальных: работа в выходные и нерабочие праздничные дни, ст. 153 ТК РФ |
| Доплата за совмещение профессий (должностей) | По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы | Работа в условиях, отклоняющихся от нормальных: совмещение профессий (должностей) в соответствии со ст. 151 ТК РФ |
| Доплата за увеличение объе- ма работы или исполнение обязанностей временно отсут- ствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым до- говором | По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы | Работа в условиях, отклоняющихся от нормальных: увеличение объема или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в соответствии со ст. 151 ТК РФ |

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячные выплаты независимо от выполнения количественных и качественных показателей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование выплаты** | **Условия получения выплаты** | **Показатели и критерии оценки эффективности деятельности** | **Периодич-ность** | **Размер выплаты** |
| - выплаты по повышающим коэффициентам к должностному окладу: | | | | |
| Надбавка за выслугу лет в учреждениях бюджетной сферы | Стаж работы в учреждениях бюджетной сферы | от 1 года до 5 лет – 0,10  от 5 лет до 10 лет- 0,15  от 10 лет до 15 лет – 0,20  Свыше 15 лет – 0,30 | Ежемесячно | Коэффициент \_\_\_\_\_ к должностному окладу (ставке з/платы) |
| По учреждению (структурному подразделению) за специфику работы | Наличие стажа непрерывной работы в учреждениях здравоохранения | УБ, ВА, ФАП, уч. служба  от 3 лет до 5 лет – 0,20  от 5 лет до 7 лет- 0,30  от 7 лет до 15 лет – 0,40  Свыше 15 лет – 0,30 | Ежемесячно | Коэффициент \_\_\_\_\_ к должностному окладу (ставке з/платы) |
| Примечание: Размер суммарного повышающего коэффициента по выплатам стимулирующего характера к должностному окладу (ставке заработной платы) за специфику работы и выслугу лет не должен превышать по УБ, ВА, ФАП, участковой службе - 0,60. | | | | |
| По учреждению (структурному подразделению) за специфику его работы: за работу в сельских населенных пунктах и рабочих поселках | Работа в сельском населенном пункте или рабочем поселке  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (нужное вписать) | 0,25 | Ежемесячно | Выплата к должностному окладу с учетом повышающего коэффициента за квалифика-цию:  коэффициент \_\_\_\_\_ |
| За квалификацию | Наличие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_квалификационной категории по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Вторая к/к – 0,15  Первая к/к – 0,20  Высшая к/к – 0,25  Руководителю, его заместителям от 0,20-первая к/к до 0,25-высшая к/к | Ежемесячно | Коэффициент\_\_\_\_\_\_ к должностному окладу |
| - надбавки за качество выполняемых работ: | | | | |
| За наличие ученой степени  За наличие почетного звания  За наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака) | Наличие  ученой степени кандидата наук  Наличие  почетного звания «Заслуженный врач»  Наличие  нагрудного знака «Отличник здравоохранения» | До 20 %  До 20 %    До 15% | Ежемесячно | \_\_\_\_ % к должностному окладу  \_\_\_\_ % к должностному окладу  \_\_\_\_ % к должностному окладу |
| В качестве поощрения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера в зависимости:  - от выполнения количественных и качественных показателей: | | | | |
| Премиальные выплаты по итогам работы | Наличие средств по фонду оплаты труда, выполнение целевых показателей эффективности деятельности и улучшение качества и доступности медицинской помощи | Согласно приложению № 2 | По итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год. Единовременное премирование | Исходя из фактического количества баллов, определенных в соответствии с целевыми показателями эффективности  деятельности и на основании приказа главного врача |
| Доплата за совокупный объем выполненных услуг по обязательному медицинскому страхованию | Наличие средств по фонду оплаты труда, выполнение целевых показателей эффективности деятельности и улучшение качества и доступности медицинской помощи | Согласно приложению № 2 | За определенный период времени в течение соответствующего календарного года | Исходя из фактического количества баллов, определенных в соответствии с целевыми показателями эффективности деятельности и на основании приказа главного врача |
| - от эффективности и результативности деятельности работника: | | | | |
| Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу | Согласно «Положению об установлении персонального повышающего коэффициента в МБУЗ БР «ЦРБ»» | Согласно приложению № 2 | На определенный период времени в течение соответствующего календарного года  (в размере до 2,0) | В соответствии с положением об установлении персонального повышающего коэффициента в МБУЗ БР «ЦРБ» и на основании приказа главного врача |

г) другие выплаты, осуществляемые работнику в рамках трудовых отношений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование выплаты** | **Условия получения выплаты** | **Размер выплаты** |
| Доплата за счет приносящей доход деятельности | Согласно «Положению о порядке формирования и распределения МБУЗ БР «ЦРБ» средств от приносящей доход деятельности» | В соответствии с положением о предоставлении платных медицинских услуг населению. |
| Дежурства в пределах баланса рабочего времени (дежурства в стационарах) и за его пределами («дежурства на дому») | Наличие дежурств | В соответствии с положением об оплате труда и материальном стимулировании работников |

Выплаты стимулирующего характера не начисляются в следующих случаях:

а) наложения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде;

б) при наличии не снятого дисциплинарного взыскания;

в) выявленных фактов взимания денежных средств с пациентов за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатно.

14. Выплата (перечисление) заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

### V. Рабочее время и время отдыха.

     16. Работнику устанавливается следующая  продолжительность  рабочего времени: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    (нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

     17. Режим работы  (рабочие  дни  и  выходные  дни,  время  начала  и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

     18. Работнику устанавливаются следующие  особенности  режима  работы (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

     19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

     20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный  оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- в связи с работой с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда\_\_\_\_\_\_

рабочих дней;

- за ненормированный рабочий день\_\_\_\_\_\_ календарных дней;

- за непрерывную работу свыше трех лет (врачам и среднему медицинскому персоналу участковой службы, участковых больниц и амбулаторий, ОСМП, ФАП) \_\_\_\_\_\_ календарных дней.

     21. Ежегодный   оплачиваемый   отпуск   (основной,   дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

### VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором.

     22. Работник  подлежит  обязательному  социальному     страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

     23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены коллективным договором МБУЗ БР «ЦРБ» .

        (вид страхования, наименование локального нормативного акта)

     24. Работнику предоставляются следующие меры  социальной  поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов  Российской  Федерации, отраслевым  соглашением,  коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

коллективным договором МБУЗ БР «ЦРБ» .

### VII. Иные условия трудового договора

    25. Работник  обязуется  не  разглашать  охраняемую  законом   тайну (государственную, коммерческую,  служебную  и  иную  тайну),     ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

     С  перечнем  информации,  составляющей  охраняемую  законом   тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

     26. Иные условия трудового договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### VIII. Ответственность сторон трудового договора.

    27. Работодатель и работник несут  ответственность  за  неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей  и  обязательств, установленных   законодательством Российской   Федерации,    локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

     28. За совершение дисциплинарного проступка,  то  есть  неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине  возложенных  на  него трудовых обязанностей, к работнику могут  быть  применены  дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

### IX. Изменение и прекращение трудового договора.

     29. Изменения могут быть внесены в настоящий  трудовой  договор:  по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации  в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по  инициативе сторон, а также  в  других  случаях, предусмотренных  Трудовым  кодексом Российской Федерации.

     30. При  изменении  работодателем   условий   настоящего   трудового договора (за исключением  трудовой  функции)  по  причинам,  связанным  с изменением   организационных или   технологических    условий    труда, работодатель обязан уведомить об этом работника  в письменной  форме   не позднее  чем   за  2  месяца  (статья  74  Трудового   кодекса   Российской

Федерации).     О  предстоящем  увольнении  в  связи   с   ликвидацией   учреждения, сокращением численности  или  штата  работников  учреждения  работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее  чем  за 2 месяца  до  увольнения   (статья 180   Трудового кодекса   Российской Федерации).

     31. Настоящий   трудовой   договор   прекращается   по   основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

     При  расторжении  трудового   договора   работнику   предоставляются гарантии и компенсации,  предусмотренные  Трудовым  кодексом  Российской Федерации и иными федеральными законами.

### X. Заключительные положения

     32. Трудовые споры  и  разногласия  сторон  по  вопросам  соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по  соглашению  сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по  трудовым спорам  и  (или)  судом  в   порядке,   установленном законодательством Российской Федерации.

     33. В  части,  не  предусмотренной  настоящим  трудовым   договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах  (если  иное не  предусмотрено  законодательством   Российской   Федерации),   имеющих одинаковую юридическую силу.

     Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

|  |  |
| --- | --- |
| РАБОТОДАТЕЛЬ | РАБОТНИК |
| Муниципальное бюджетное учреждение  здравоохранения Белокалитвинского района  «Центральная районная больница» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ф.и.о.) |
| 347042, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Российская, 5 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства) |
| ИНН 6142000857 | Паспорт: серия ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Дата выдачи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г. |
| Главный врач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Федорченко  (подпись) | Работник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ф.и.о.) |

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (дата и подпись работника)

Приложение № 1

к трудовому договору

от №

Перечень

локальных нормативных актов, с которыми работник ознакомлен

до подписания трудового договора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Отметка об ознакомлении |
| 1 | Коллективный договор |  |
| 2 | Правила внутреннего трудового распорядка |  |
| 3 | Положение о персональных данных работников МБУЗ БР «ЦРБ» |  |
| 4 | Положение об условиях оплаты труда и материальном стимулировании работников МБУЗ БР «ЦРБ» |  |
| 5 | Должностная инструкция |  |

Приложение № 2

к трудовому договору

от №

Показатели эффективности деятельности

врача - терапевта участкового

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели и критерии оценки эффективности деятельности | | | Периодичность |
| Показатель | Критерии | Оценка  (баллы) |
| 1 | Выполнение муниципального задания | 100%  от 95% до 100%  от 90% до 95% | + 3  + 1  0 | Ежемесячно |
| 2 | Доля посещений с профилактической целью от общего числа посещений | 30% и более  от 25% до 30%  менее 20% | + 2  + 1  0 | Ежемесячно |
| 3 | Уровень госпитализации населения на участке | Менее 18%  18% и более | + 1  0 | Ежемесячно |
| 4 | Обоснованные жалобы | Отсутствие  1 и более | + 1  0 | Ежемесячно |
| 5 | Удовлетворенность качеством оказанной медицинской помощи | 60% и более  опрошенных  менее 60% | + 1  0 | Ежемесячно |
| 6 | Отсутствие запущенных случаев онкологических заболеваний (в части управляемых причин) 3 степени | Отсутствие  1 и более | + 2  - 1 | Ежемесячно |
| 7 | Отсутствие осложнений и декомпенсированных форм СД (в части упр.причин) | Отсутствие  1 и более | + 1  0 | Ежемесячно |
| 8 | Охват взрослого населения диспансерным наблюдением (подлежащих) | Более 97%  менее 97% | + 1  0 | Ежемесячно |
| 9 | Отсутствие смерти на дому от инфаркта миокарда в трудоспособном возрасте | Отсутствие  1 и более | + 2  - 1 | Ежемесячно |
| 10 | Отсутствие вновь выявленных туберкулезных больных в фазе распада | Отсутствие  1 и более | + 2  - 1 | Ежемесячно |
| 11 | Охват бактериоскопией мокроты подлежащих контингентов с целью выявления бациллярных форм туберкулеза | 100%  менее 100% | + 2  - 2 | Ежемесячно |

Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А Федорченко

(подпись)

Работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)